

# Vinding Vandværk AmbA

Møllevej 8, 7100 Vejle  
CVR-nr. 33 82 12 98

## Årsrapport for 2025

GODKENDT PÅ GENERALFORSAMLING  
DEN 10. MARTS 2026

DIRIGENT: *Steen Dybdal*

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 20

**Virksomheden**

---

Vinding Vandværk AmbA  
Møllevej 8  
7100 Vejle  
Telefon: 30 24 94 00  
Hjemsted: Vejle  
CVR-nr.: 33 82 12 98  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Formand Gert Munch Sørensen  
Kasserer Åge Hofmann  
Medlem Bjarke Pedersen  
Næstformand Kim Måjlund Larsen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Vinding Vandværk AmbA.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 6. februar 2026

**Bestyrelsen**

Gert Munch Sørensen  
Formand

Åge Hofmann  
Kasserer

Bjarke Pedersen  
Medlem

Kim Majlund Larsen  
Næstformand

**Til andelshaveren i Vinding Vandværk AmbA****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Vinding Vandværk AmbA for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vejle, den 6. februar 2026

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Erik Guldbrandt Henningsen  
Reg. revisor

Boye Graversen  
Statsaut. revisor

Note	2025	Ikke revideret budget 2025	2024
	DKK	DKK	DKK
2 <b>Nettoomsætning</b>	<b>956.189</b>	<b>689.650</b>	<b>867.588</b>
3 Produktionsomkostninger	-631.672	-376.700	-316.306
4 Distributionsomkostninger	-87.549	-114.000	-467.711
5 Administrationsomkostninger	-248.793	-220.950	-207.162
6 Finansielle indtægter	46.160	50.000	150.827
7 Finansielle omkostninger	-34.335	-28.000	-27.236
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>11.825</b>	<b>22.000</b>	<b>123.591</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	5.225.033	805.517
	Andre anlæg, driftsmateriel og ledningsnet	4.005.300	4.126.090
<b>8</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.230.333</b>	<b>4.931.607</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.230.333</b>	<b>4.931.607</b>
	Mellemværende med andelshavere	9.508	4.134
<b>9</b>	<b>Andre tilgodehavender</b>	<b>930.509</b>	<b>137.946</b>
	Periodeafgrænsningsposter	0	1.420
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>940.017</b>	<b>143.500</b>
<b>10</b>	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>298.875</b>	<b>4.236.330</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.238.892</b>	<b>4.379.830</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>10.469.225</b>	<b>9.311.437</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
11	Gæld til realkreditinstitutter	2.460.460	1.071.466
	Takstmæssig overdækning	6.789.937	7.075.753
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>9.250.397</b>	<b>8.147.219</b>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	110.000	67.000
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.019.002	1.019.002
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.709	21.041
	Mellemværende med andelshavere	8.476	6.438
13	Anden gæld	69.641	50.737
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.218.828</b>	<b>1.164.218</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>10.469.225</b>	<b>9.311.437</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>10.469.225</b>	<b>9.311.437</b>
14	Eventualforpligtelser		
15	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**1. Væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktiviteter består i levering af vand til forbrugere i og omkring Vinding.

	2025	Ikke revideret budget 2025	2024
	DKK	DKK	DKK

**2. Nettoomsætning**

Faste afgifter	290.318	337.200	289.610
Vandforbrug	267.907	280.600	239.861
Byggevand	1.000	2.000	1.000
Tilslutningsafgift	30.585	0	940.618
Gebyrindtægter	18.354	15.000	16.399
Målerleje	45.853	49.050	45.735
Andre driftsindtægter	16.356	13.763	15.431
Regulering af takstmæssig over/underdækning	285.816	-7.963	-681.066
I alt	956.189	689.650	867.588

**3. Produktionsomkostninger**

Telefon/internet vedrørende produktion	2.753	3.000	2.742
Forsikringer	5.592	6.500	5.465
Nødforbindelse	1.140	1.200	1.140
Vandafledning	5.901	4.000	6.256
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	22.524	55.000	35.185
Serviceaftale	28.527	27.000	25.256
Vandanalyser	14.803	20.000	21.532
Elforbrug	38.050	65.000	32.541
Honorar	44.279	40.000	35.456
Afskrivninger	468.103	155.000	150.733
I alt	631.672	376.700	316.306

	2025	Ikke revideret budget 2025	2024
	DKK	DKK	DKK
<b>4. Distributionsomkostninger</b>			
Omkostninger vedr. nye tilslutninger	0	0	387.013
Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	-20.243	20.000	432
Ledningsoplysninger	30.789	15.000	9.244
Kamstrup	20.613	16.000	16.194
Afskrivninger, ledningsnet	56.390	63.000	54.828
I alt	87.549	114.000	467.711

**5. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	2.803	0	633
It-omkostninger	14.522	13.000	14.299
Kørselsgodtgørelse	2.401	3.500	2.479
Opkrævning	45.443	45.000	43.676
Telefon og internet	3.991	4.500	3.634
Repræsentation	3.616	0	2.580
Porto og gebyrer	11.103	12.450	12.398
Revision, regnskabs- og bogholderimæssig assistance	17.043	17.000	16.479
Beklædning	0	1.500	1.158
Konsulentbistand	18.525	0	1.300
Forsikringer, kontingenter, abonnement m.v.	18.253	19.000	18.570
Kursus	4.575	3.000	2.883
Generalforsamlinger og møder	25.620	22.000	15.855
Honorar	80.885	80.000	71.212
Tab på debitorer	13	0	6
I alt	248.793	220.950	207.162

	2025 DKK	Ikke revideret budget 2025 DKK	2024 DKK
--	-------------	--	-------------

**6. Finansielle indtægter**

Pengeinstitutter	46.160	50.000	150.827
I alt	46.160	50.000	150.827

**7. Finansielle omkostninger**

Kommunekredit	34.335	28.000	27.236
I alt	34.335	28.000	27.236

**8. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og ledningsnet
Kostpris pr. 01.01.25	920.678	5.611.968
Tilgang i året	4.761.330	61.888
Kostpris pr. 31.12.25	5.682.008	5.673.856
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-115.161	-1.485.877
Afskrivninger i året	-341.814	-182.679
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-456.975	-1.668.556
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	5.225.033	4.005.300

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
<b>9. Andre tilgodehavender</b>		
Moms og afgifter	918.888	125.981
Vejle Spildevand, måledata	11.300	11.650
Vandskat	321	315
I alt	930.509	137.946
<b>10. Likvide beholdninger</b>		
Arbejdernes Landsbank - Driftskonto	45.383	154.846
Arbejdernes Landsbank - Formueflex	253.492	81.484
Arbejdernes Landsbank - Aftalekonto	0	4.000.000
I alt	298.875	4.236.330
<b>11. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Kommunekredit 1	723.691	770.758
Kommunekredit 2	346.769	367.708
Kommunekredit 202501362	1.500.000	0
Gæld til realkreditinstitutter i alt	2.570.460	1.138.466
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	-110.000	-67.000
I alt	2.460.460	1.071.466

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

**12. Takstmæssig overdækning**

Overdækning primo	7.075.753	6.394.687
Årets over-/underdækning	-285.816	681.066
I alt	6.789.937	7.075.753

**13. Anden gæld**

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	69.641	50.737
I alt	69.641	50.737

**14. Eventualforpligtelser**

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.25.

**15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 16. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.



**16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50-75	198.000
Andre anlæg, driftsmateriel og ledningsnet	3-75	0

Grunde afskrives ikke.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Vandværket er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

**16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Erik Guldbrandt Henningsen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: b98bf1e4-524f-4e99-9e97-3001b6f4cb7d

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-02-13 14:41:19 UTC



## Boye Graversen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 23739b69-b27a-4fc3-b656-ca16490b8d2f

IP: 185.210.xxx.xxx

2026-02-13 15:56:37 UTC



## Kim Majlund Larsen

### Bestyrelse

På vegne af: bestyrelsen

Serienummer: 97aa77ba-7c70-4687-8e0b-64ff997c6c12

IP: 178.155.xxx.xxx

2026-02-13 16:09:00 UTC



## Aage Hofmann Hansen

### Bestyrelse

På vegne af: bestyrelsen

Serienummer: decc889d-0f51-41de-abd4-cc923e6462ec

IP: 212.237.xxx.xxx

2026-02-13 16:18:00 UTC



## Gert Munch Sørensen

Vinding vandværk amba CVR: 33821298

### Bestyrelse

På vegne af: bestyrelsen

Serienummer: 67b2b910-ccc0-45c2-83cc-18a87dbeb3e2

IP: 128.76.xxx.xxx

2026-02-15 07:55:50 UTC



## Bjarke Pedersen

### Bestyrelse

På vegne af: bestyrelsen

Serienummer: df0e5956-73e7-4726-84d8-9b7a09b3ffb6

IP: 90.185.xxx.xxx

2026-02-15 14:52:58 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eul.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.